

عنوان وظیفه: آمر دیزاین شبکات فاضلاب و کانالیزاسیون

شماره اعلان پست: MoPW/SRTAP/1400-118

وزارت یا اداره: وزارت فواید عامه

بست: Grade C (NTA)

بخش مربوطه: ریاست اداری و خدمات

موقعیت پست: مرکزی

تعداد پست: ۱

مدت قرارداد: ۱ سال

گزارشدهی به: رئیس اداری و خدمات

تاریخ شروع اعلان: 10/07/2021

تاریخ ختم اعلان: 17/07/2021

**هدف وظیفه:** کاندید موفق مسؤل مدیریت سروی، پلانگذاری، دیزاین، و تطبیق شبکات فاضلاب و سیستم کانالیزاسیون با در نظر داشت نورم های جهانی و ملی میباشد. بر علاوه از آن، تعقیب فعالیت های انجیران مادون را هم بعهده خواهد داشت.

### صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی:

#### وظایف تخصصی:

کاندید انتخاب شده وظایف ذیل را برعهده خواهد داشت:

1. ارایه همکاری در مورد طرح و دیزاین شبکه کانالیزاسیون و فاضلاب داخلی در محوطه وزارت؛
2. تحلیل و ارزیابی تمامی دیزاین های تهیه شده مرتبط به آمریت و همچنان ارائه نظریات به کارمندان جهت بهبود دیزاین ها؛
3. شنایی با دیزاین سیستم غیر متمرکز تصفیه فاضلاب و داشتن علم و معلومات کافی در رابطه به پارامتر های فیزیکی، بیولوژیکی و کیمیاوی لجن فاضلاب؛
4. نمونه برداری و تست فاضلاب، فاضلاب تصفیه شده و لجن از هر واحد سیستم تصفیه و بازبینی گزارشات لابراتوار و دیتای کیفیت فاضلاب جهت بررسی موثریت سیستم ها؛
5. دیزاین تمام اجزای ساختمانی سیستم تصفیه خانه ها به شیوه Decentralized Wastewater Treatment Systems (DEWATS) مربوط به پروژه که دربر گیرنده مراحل ذیل میباشد: **a.** سکرین **b.** تکرر تانک **c.** ستبلازیشن تانک غیر هوازی **d.** سیستم دیواتس **e.** تصفیه کننده لجن فاضلاب (در اینگ بیت)؛
6. تهیه نقشه های تخنیکی، بل احجام کاری، محاسبات مورد نیاز و مشخصات تخنیکی مربوط تصفیه خانه های و شبکات سیستم تصفیه فاضلاب؛
7. ارزیابی تخنیکی و اقتصادی اسناد طرح و دیزاین شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانهای فاضلاب تاسیسات زیربنایی مسکونی و ترانسپورتی؛
8. تجزیه، تحلیل و ارزیابی مطالعات امکان سنجی طرح ها و پلان های زیرساخت های کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب ترمینل های ترانسپورتی؛
9. ابراز نظر در کار سیستم دفع فاضل آب و کانالیزاسیون؛
10. ارائه طرح ها، پیشنهادات مسلکی و همکاری با رئیس بخش درمورد پروژه های شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب جهت تطبیق بهتر آن غرض نایل به اهداف ریاست مربوطه؛
11. حصول اطمینان از تحلیل های تخنیکی و اقتصادی تاسیسات شبکات زیربنایی مطابق معیارهای پذیرفته شده، که به اساس نیازمندی و اهداف اداره طرح و ترتیب شده است؛
12. اشتراک در مجالس پروژه های زیربنایی تخنیکی جهت تطابق پروژه ها با سروی و مطالعات تخنیکی پروژه ها شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب و تاسیسات زیربنایی؛
13. هماهنگی با بخش پروژه سازی و پلان و پالیسی در طرح و دیزاین سیستم کانالیزاسیون؛
14. حصول اطمینان از تطبیق پروژه های شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب در مطابقت با نورم و ستندردهای ملی و بین المللی؛
15. ارایه طرح های پیشنهادی به ریاست مربوطه جهت بهبود امورات روزمره و طویل مدت.

#### وظایف مدیریتی:

1. مدیریت و نظارت از معیاری سازی طرح و دیزاین شبکات زیر بنایی کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب مطابق استاندارد های پذیرفته شده ملی و بین المللی؛
2. مدیریت و نظارت پروژه تحلیل های اقتصادی پروژه های زیربنایی جهت صرفه جویی در وجوه مالی با متمرکزیت اعظمی؛
3. رهبری و مدیریت از تیم دیزاین شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب جهت حصول اطمینان از اجراءات موثر و به موقع؛
4. طرح و ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی جهت رسیدن به اهداف اداره؛
5. ارزیابی اجراءات کارکنان تحت اثر بمنظور ایجاد انگیزه برای بهبود اجراءات، افزایش مؤثریت و بازدهی کار، تعیین نیازهای آموزشی و بالابردن ارتقای ظرفیت؛
6. انکشاف و انتقال مهارت های مسلکی از طریق تدویر ورکشاپ ها، سیمینار ها، مشوره دهی و آموزش های جریان کار برای کارمندان تحت اثر؛
7. ارایه گزارش کاری ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دستاورد ها بمنظور مطلع ساختن رهبری اداره از پیشرفت فعالیتها و دست آوردهای بخش های مربوط؛
8. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

### **وظایف هماهنگی:**

1. هماهنگی در تطبیق پالیسی ها و برنامه های انکشاف سکتور کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب با بخش های مربوط در محدوده زون پایتخت؛
2. هماهنگی با ادارات ذیدخل در سکتور کانالیزاسیون، خصوصاً با کانالیزاسیون شهری افغانستان یا AUWSSC؛
3. هماهنگی و برقراری ارتباط با سایر شعبات داخلی اداره در جریان دیزاین شبکات کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب و رعایت ضرب الاجل های دقیق؛
4. هماهنگی، همکاری و ارایه مشوره های تخنیکی به سایر بخشها، مانند معینیت برنامه ها، ریاست پروژه سازی، ریاست تدارکات و سایر بخش های اداره؛
5. هماهنگی فعالیت های توسعه زیرساخت کانالیزاسیون، و تصفیه خانه های فاضلاب با وزارت خانه های مربوطه و سایر سازمان های دولتی در محدوده زون پایتخت.

### **مهارت های لازم:**

- آشنایی کامل با دیزاین سیستم غیر متمرکز تصفیه فاضلاب؛
- داشتن علم و معلومات کافی در رابطه به پارامتر های فزیک، بیولوژیکی و کیمیاوی لجن فاضلاب؛
- قابلیت ترتیب مودل شبکات فاضلاب و انجام ارزیابی / تحلیل و تجزیه شبکه با استفاده از برنامه های Sewer CAD و Sever Gems؛
- آشنایی با GIS یک مزیت اضافی پنداشته میشود؛
- استفاده از برنامه های کمپیوتری چون AutoCAD، MS OFFICE و MS Project مطابق اهداف کاری؛
- آشنایی با کود ها و رهنمود های مربوطه ملی و بین المللی؛
- داشتن مهارت های اساسی مسلکی و مدیریتی (مدیریت پروژه، راپور نویسی، هماهنگی، ارتباطات)؛
- داشتن مهارت های عالی زبان انگلیسی و زبان های ملی.

### **شرایط استخدام:**

#### **درجه تحصیل:**

- حد اقل لیسانس در رشته های انجینیری مدیریت آب / فاضل آب، کانالیزاسیون، و انجینیری سیول از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور. به درجه بالاتر ارجحیت داده میشود.

#### **تجارب لازم:**

- (۱۰) سال تجربه کاری عمومی و حد اقل (۵) سال تجربه کاری مربوط به وظیفه در صورتی که کاندید لیسانس باشد.

### **اسناد لازم:**

- خلاص سوانح کاندید؛
- کاپی اسناد تحصیلی که تائیدی وزارت تحصیلات عالی را داشته باشد؛
- کاپی تذکره کاندید؛
- کاپی قرارداد کاندید از وظیفه قبلی؛
- کاپی سایر اسناد مربوطه.

### **رهنمود ارسال درخواستی:**

کاندیدان محترم میتوانند که تمام اسناد لازمه را در فارمت PDF با ذکر (آمر دیزاین شبکات فاضلاب و کانالیزاسیون -  
Subject Line در (MoPW/SRTAP/1400-118) ایمیل خویش ، به بخش منابع بشری پروژه همکاری های تخنیکی و  
اصلاحات پایدار (SRTAP) وزارت فواید عامه قبل از تاریخ ختم ثبت نام به ایمیل آدرس [jobs.mopw1400@yahoo.com](mailto:jobs.mopw1400@yahoo.com)  
ارسال نمایند.

آدرس: اداره پروژه همکاری های تخنیکی و اصلاحات پایدار (SRTAP) ، سرک پلچرخ، مقابل مرکز تعلیمی نظامی اردوی  
ملی، وزارت فواید عامه ، کابل - افغانستان

نوٹ: فقط با کاندیدان شارت لیست شده تماس گرفته میشود.

آدرس الکترونیکی: [jobs.mopw1400@yahoo.com](mailto:jobs.mopw1400@yahoo.com)