

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی



معلومات کلی پست

عنوان وظیفه	منتش رعایت اسناد تقنینی
پست	پست ۴
وزارت/ اداره	وزارت فواید عامه
بخش مربوطه	وزارت فواید عامه / ریاست تقنین داخلی / امریت رعایت اسناد تقنینی
موقعیت پست	مرکز
گزارشده پست	امر رعایت اسناد تقنینی
گزارش گیر از	
کد پست	42-90-03-026

هدف وظیفه تحقیق، تحلیل و ارزیابی و عملی سازی یافته های تقنین در پرتو قوانین نافذه کشور

صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی

وظایف تخصصی

- مطالعه قرار دادها، موافقت نامه ها به منظور مطابقت آن ها به قوانین نافذه و ابراز نظر جهت منظوری به امر بخش مربوطه؛
- تحلیل نتایج حاصله متقنین و مطابقت دادن با مقره هاء طرز العمل ها و سایر قوانین نافذه؛
- ارائه مشوره، اظهار نظر و تصدیق در مورد مسائل حقوقی که در جریان فعالیت اداره ایجاد میگردد؛
- تهیه و تدارک موارد حقوقی و نقض قانون به منظور تسلیمی به ارگان های حراست از قانون؛
- ترتیب و تدوین طرح اسناد تقنینی مربوط به ساحه فعالیت در اداره؛
- مطالعه و بررسی اسناد تقنینی مربوط و ارائه پیشنهادات در مورد غنایندی آن به بخش مربوطه؛
- مطالعه و تدقیق احکام، فرامین و هدایات مقام وزارت جهت ترتیب و تنظیم طرح های مشورتی و موضوعات مربوط به اداره بخش مربوطه؛
- تحلیل موضوعات سپرده شده از جانب اداره به منظور ارائه نظر و مشوره های حقوقی و حصول اطمینان از اجرای آن در وقت و زمان معین.

- ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار، سالانه و مطابقت با پلان عمومی، بمنظور رسیدن به اهداف تعیین شده؛
- ارائه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت از فعالیت ها و دست آورد های مربوطه، بمنظور مطلع ساختن رهبری وزارت؛
- اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت سپرده میشود.

وظایف مدیریتی

وظایف هماهنگی

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، 8 و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی و بند (7) ماده 14 طرز العمل استخدام با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

شرایط استخدام

رشته تحصیلی

داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های مدیریت مالی، اقتصاد، حقوق، اداره تجارت، اداره عامه، پلیسی عامه، حسابداری، حکومتاری، CA، CPA، ACCA، CIA، مدیریت پروژه از موسسات تحصیلی ملی و بین المللی داخل و یا خارج از کشور، به درجات بالاتر در رشته های فوق الذکر ارجحیت داده می شود.

تجربه کاری

داشتن حد اقل یک سال تجربه کاری مرتبط به وظیفه برای لیسانس از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج کشور. • کاندید خلاف رشته با داشتن حد اقل پنج سال تجربه کاری کاملاً مرتبط به وظیفه، واج شرایط این پست می باشد.

مهارت های لازم

ا. تسلط به یکی از زبان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) با زبان انگلیسی؛
ب. مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه.

موارد تشویقی

ا. (5) نمره امتیازی برای پست های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای پست های اول و دوم به اسامی طرز العمل استخدام کشور برای معنویت برای افراد دارای معنویت در صورتیکه معنویت شخص مانع اجرای وظایف در اداره نگردد؛

ب. (5) نمره امتیازی برای قشر انانک به اسامی طرز العمل استخدام.

نوت

